
VAKEDno-2022-130

Terveysasemapalvelujen terveystasemapalvelut 1. Korso-Kerava tehtäväaluepäällikön viran täyttäminen

Lain sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (3 luku 18 §) mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (2 luku 4 §) mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää lähtökohtaisesti julkista hakumenettelyä. Julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa vain, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoimena olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuhteen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava hallintosäännössä määrätty peruste.

Aluehallitus on kokouksessaan 5.10.2022 § 191 päättänyt perustaa 35 tehtäväaluepäällikön virkaa. Terveystasemapalvelut 1, Korso-Kerava tehtäväaluepäällikön virka on ollut haettavana sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä. Ilmoittautumismenettely koski liikkeenluovutuksen piirissä olevaa vastaavan tasoisissa päällikötason tai vastaavissa tehtävissä luovuttavissa organisaatioissa työskentelevää henkilöstöä. Samalla ilmoittautumisella oli mahdollista ilmoittautua kolmeen virkaan. Ilmoittautuminen alkoi viikolla 38 ja päättyi 3.10.2022.

Tehtäväaluepäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai soveltuva korkeakoulututkinto vastaavan tasoisesta tehtävästä /Suomessa laillistettu lääkäri, erikoislääkärin oikeus yhdistettynä kokemukseen vastaavan tasoisesta tehtävästä. Tehtäväpäällikkö vastaa tehtäväalueensa toiminnasta ja taloudesta ja henkilöstöstä, toiminnan ohjauksesta ja arvioinnista sekä kehittämisestä. Tehtäväalueen päällikön vastuulla on lähijohtaa ja kehittää tehtäväaluettaan osana palvelualueen johtoryhmää koko palvelualueen ja sitä kautta hyvinvointialueen toimialan toimintaa kokonaisvaltaisesti ja strategian mukaisesti koko alueen etu huomioiden.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan 3.10.2022 mennessä virkaan ilmoittautui ilmoittautumismenettelyn kautta 1 henkilö. Tehtäväaluepäälliköiden haastatteluihin ovat osallistuneet tuleva toimialajohtaja ja palvelualuejohtaja sekä HR:n edustaja.

Haastatteluprosessin aikana tehtävään ilmoittautunut hakija valittiin toiseen tehtävään. Koska muita ilmoittautuneita virkaan ei ollut, tehtiin Vantaan ja Keravan sote- organisaatioissa kartoitus muiden virkaan soveltuvien sisäisten hakijoiden löytämiseksi. Kartoituksessa löydettiin yksi soveltuva hakija ja hänet haastateltiin.

Päätöksen peruste

Hyvinvointialueen hallintosäännön 51 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Vuonna 2022 ennen toimialajohtajan virassaan aloittamista hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualuejohtajien valinnasta. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee alaisensa muun alaisensa henkilöstön.

Päätös

1. Päätän ottaa Päivi Fonsénin Terveysasemapalvelut 1, Korso-Kerava palvelujen tehtäväaluepäällikön virkaan vakinaisesti 1.1.2023 alkaen, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä CV:n ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen.

Päivi Fonsénilla on koulutuksensa ja osaamisensa perusteella erinomaiset edellytykset toimia tehtäväaluepäällikkötehtävässään myös palvelualueen johtavana ylläkäärinä ja vastata lääketieteellisen osaamisen johtamisesta palvelualueella yhdessä palvelualuejohtajan kanssa.

2. Ei koeaikaa.

Tiedoksi

-

Allekirjoitus

Anna Peitola, Terveysasemapalvelujen palvelualueen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä hyvinvointialueen kotisivuilla 23.12.2022 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000, 01301 Vantaa
kirjaamo.vantaanjakeravanhyvinvointialue@vantaa.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.